

الرقم:

التاريخ: ٢٠ / /

المشروعات:

مهام مسؤول الالتزام

- الواجبات والمسؤوليات:
 - إعداد سياسة وإجراءات الالتزام التي تتضمن جميع نشاطات الجمعية وما يتعلق بها من أنظمة وضوابط ووضع المقترحات حول التغييرات اللازمة.
 - الاطلاع على تقارير المراجع الخارجي.
 - تحديد وتقييم المخاطر المرتبطة بأنشطة الجمعية المختلفة.
 - الاطلاع على السياسات والإجراءات المستحدثة بالجمعية لضمان توافقها مع القوانين واللوائح والمنشورات السارية.
 - التأكد من التقيد بسياسة الالتزام الموضوعية ومراجعتها بشكل دوري.
 - العمل على نشر ثقافة الالتزام في الجمعية المالية، ورفع الوعي بأهمية الالتزام.
 - رفع تقارير دورية الى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بشأن إدارة الالتزام.
 - التأكد أن جميع السياسات والإجراءات المكتوبة والمعتمدة لدى الجمعية متوافقة ومتطابقة مع قواعد الالتزام المطبق.
 - التأكد من استلام جميع القوانين واللوائح والتعاميم التي تصدرها الجهات الرقابية ومتابعة جميع إدارات الجمعية في تطبيقها.
 - إرسال الردود على التعاميم والخطابات إلى الجهات الرقابية.
 - المتابعة والرد على الشكاوى التي تصل للجمعية.
 - إعداد سياسات وإجراءات لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.


الرقم:
التاريخ: / / ٢٠م
المشروعات:

- تحديث السياسات والإجراءات الخاصة بالالتزام.
- التعرف على جميع مخاطر الالتزام والتعامل معها ومراقبة تطورها.
- فهم الأنظمة واللوائح والقواعد ذات العلاقة بحوكمة الجمعيات.

كسوة

الرقم:
التاريخ: ٢٠ / /
المشروعات:

اعتماد مجلس الإدارة

م	الاسم	الصفة	التوقيع
1	الرغداء عبدالرحمن الأهدل	نائب الرئيسة	
2	منال يحيى إبراهيم عروي	عضوا	
3	نورة زولان قاسم غزواني	عضوا	
4	مدى أبوبكر شيخ خرد	عضوا	
5	غازي علي أحمد سهلي	عضوا	
6	حصبة خالد فهد العتيبي	عضوا	

اعتماد رئيسة مجلس الإدارة

فاطمة أحمد عقيل سهلي



